

Приказ №_18__
«_24_» __02_____ 2021 года.

Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ.

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании приказа МБОУ «Бугленская СОШ имени Ш.И.Шихсаидова» субъекта Российской Федерации (далее – ОИВ) и (или) муниципального органа управления образованием №_33__ от «_24_» __02_____ 2021 г.

Приказываю:

1. Провести (или принять участие в проведении) Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком (приложение 1).

2. Назначить организаторами в аудиториях:

- в 4 классах Хасаева У.А. должность социальный педагог;
- в 5 классах ,Муратбекова М.А. должность педагог допобразования;
- в 6 классах Залимханова Д.Р. должность педагог-психолог;
- в 7 классах < Хасаева У.А. должность социальный педагог>;
- в 8 классах < Залимханова Д.Р.должность педагог-психолог>;

2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классах на следующих уроках:

- по русскому языку (часть 1) 16.03..2021г. на <_2_> уроке;
- по русскому языку (часть 2) 17.03..2021г. на <_2_> уроке;
- по математике 18.03..2021 на <_2_> уроке;
- по окружающему миру 19.03..2021г. на <_2_> уроке.

3. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

- по русскому языку (<31> человек) <классы –№37,№ 10 >;
- по математике (<31> человек) <классы – №37.№10>;
- по окружающему миру (< 31> человек) <классы – перечень №37. №10>.

4. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классах на следующих уроках:

- по русскому языку _19.04._.2021г. на <_2_> уроке;
- по математике _20..04..2021г. на <_2_> уроке;
- по истории _27.04._.2021г. на <_2_> уроке;
- по биологии _29.04_.2021г. на <_2_> уроке.

5. Выделить для проведения ВПР в 5 классах следующие помещения:

- по русскому языку (< 35> человек) <классы – №40.№84>;
- по математике (< 35> человек) <классы - №40. №84>;
- по истории (< 35 > человек) <классы - №40.№84>;
- по биологии (< 35 > человек) <классы - №40,№84>.

6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классах на следующих уроках:

- по русскому языку 5.04.2021г. на <2> уроке;
- по математике 6.04.2021г. на <2> уроке;
- по истории 7.04.2021г. на <2> уроке;
- по биологии 8.04.2021 на <2> уроке;
- по географии 9.04.2021г. на <2> уроке;
- по обществознанию 10.04.2021г. на <2> уроке.

7. Выделить для проведения ВПР в 6 классах следующие помещения:

- по русскому языку (<20> человек) <классы – № 82>;
- по математике (< 20> человек) <классы – № 82>;
- по истории (< 20> человек) <классы – № 82>;
- по биологии (< 20> человек) <классы – № 82>;
- по географии (< 20> человек) <классы № 82>;
- по обществознанию (< 20> человек) <классы – №82>.

8. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классах на следующих уроках:

- по русскому языку 18.03.2021г. на <2> уроке;
- по математике 8.04.2021г. на <2> уроке;
- по истории 21.04.2021г. на <2> уроке;
- по биологии 22.04.2021г. на <2> уроке;
- по географии 23.04.2021г. на <2> уроке;
- по обществознанию 26.04.2021г. на <2> уроке;
- по физике 28.04.2021г. на <2> уроке;
- по английскому языку 15.04.2021г. на <1> уроке.

9. Выделить для проведения ВПР в 7 классах следующие помещения:

- по русскому языку (< 15> человек) <классы – №80>;
- по математике (< 15 > человек) <классы – № 80>;
- по истории (<15> человек) <классы – №80>;
- по биологии (< 15>человек) <классы – №80>;
- по географии (< 15>человек) <классы – №80>;
- по обществознанию (< 15> человек) <классы – №80>;
- по физике (< 15> человек) <классы – №80>;
- по английскому языку (< 15> человек) <классы – №83>.

10. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классах на следующих уроках:

- по русскому языку 2.04.2021г. на <2> уроке;
- по математике 3.04.2021г. на <2> уроке;
- по истории 12.04.202г. на <2> уроке;
- по биологии 13.04.2021г. на <2> уроке;
- по географии 14.04.2021г. на <2> уроке;
- по обществознанию 15.04.2021г. на <2> уроке;
- по физике 16.04.2021г. на <2> уроке;

– по химии _17.04._2021 на <_2_> уроке.

11. Выделить для проведения ВПР в 8 классах следующие помещения:

- по русскому языку (<25> человек) <классы – №43. №44>;
- по математике (< 25 > человек) <классы – №43.№44>;
- по истории (< 25 > человек) <классы – №43.№44>;
- по биологии (< 25 > человек) <классы – №43.№44>;
- по географии (<численность> человек) <классы – №42.№43>;
- по обществознанию (<численность> человек) <классы – №43.№44>;
- по физике (<численность> человек) <классы – №43.№44>;
- по химии (<численность> человек) <классы – №43.№44>.

16. Назначить школьным координатором проведения ВПР по образовательной организации <Джамболатову Асият Гаджиевну - заместителя директора по учебно-воспитательной работе> и передать информацию о школьном координаторе (контакты 89285879569) муниципальному координатору.

17. Школьному координатору проведения ВПР <Джамболатовой Асият Гаджиевне >:

17.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, (ФИС ОКО <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными»), заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов и т.д.

Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

17.2. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	класс	Состав комиссии
Русский язык	4	Абдуллатипова Равза Курбановна – председатель комиссии; Хасбулатова Бийке Башировна – член комиссии; Сулейманова Умганат Гамзатовна – член комиссии
	5	
	6	
	7	
	8	
Математика	4	Жаватова Айна Абдуллабековна –председатель комиссии Джамбулатова Шамала Джамбулатовна – член комиссии Аличеева Айханум Магомедовна- член комиссии
	5	
	6	
	7	
	8	
Биология Химия География	5-8	Мусаев Муса Набиевич –председатель комиссии Аличеева Айханум Магомедовна-член комиссии Нурмагомедов Кази Хидрилисович
Физика	7-8	Жаватова А.А-председатель комиссии. Арсанукаева Апов Мугутдиновна –член комиссии
История Обществознание	5-8	Мурзаев Солтан Салимович – председатель комиссии Идрисова Зарема Шарапутдиновна –член комиссии. Нурмагомедов Кази Хидрилисович
Английский язык	7	Муратбекова Марина Абукеримовна –председатель комиссии Джахбарова Дина Мисалимовна – член комиссии

17.3. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

17.4. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

17.5. Скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 8 классов. Получить шифр для распаковки архива в личном кабинете в ФИС ОКО для 8 классов. Даты получения архивов с материалами и шифров к архиву указаны в плане-графике проведения ВПР 2020.

17.6. Скачать комплекты для проведения ВПР (архив не зашифрован) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-7, 10-11 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2021.

17.7. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

17.8. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

17.9. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

17.10. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**.

Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2021.

17.11. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2021.

17.12. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

17.13. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

17.14. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР (приложение 1).

17.15. Получить результаты проверочных работ в личном кабинете ФИС ОКО.

17.16. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах: <перечень кабинетов с указанием ФИО сотрудников, назначенных в каждый кабинет по каждому предмету>.

17.17. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от <ответственного за проведение ВПР в соответствующих классах или школьного координатора проведения ВПР>. материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их <ответственному за проведение ВПР в соответствующей параллели классов или школьному координатору проведения ВПР>.

17.18. Обеспечить хранение работ участников до <дата>

17.19. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников: <перечень помещений, в которых необходимо дежурство (коридоры, холлы, рекреации, аудитории для пребывания закончивших работу раньше отведённого времени участников) и ФИО назначенных на дежурство сотрудников>.

<Директор



< Джаватова А.А. >