



УТВЕРЖДАЮ
Директор
МБОУ «Бугленская СОШ имени
Ш.И.Шихсаидова»
А.А.Джаватова
Приказ № 66 от 15.08.2020г

ПРОГРАММА

**производственного контроля
за соблюдением требований санитарных правил
и выполнением санитарно-противоэпидемических
(профилактических) мероприятий
в МБОУ «Бугленская СОШ имени Ш.И.Шихсаидова»**

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

«Бугленская СОШ имени Ш.И.Шихсаидова»

Руководитель: Джаватова Айна Абдулабековна

Юридический адрес: 368202 республика Дагестан Буйнакский район село

Буглен улица Спортивная 6

тел.8 (928)987 03 94

Программа составлена в 2-х экземплярах

1. Общие положения

1.1. Настоящая программа разработана в соответствии с требованиями Федерального закона № 52 от 30.03.99. «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (с изменениями от 30 декабря 2001 г., 10 января, 30 июня 2003 г., 22 августа 2004 г., 9 мая, 31 декабря 2005 г.) и санитарных правил СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий».

1.2. Программа устанавливает порядок организации и осуществление производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-эпидемиологических мероприятий, обязательных для выполнения всеми работниками.

1.3 Организация производственного контроля в МБОУ « Бугленская СОШ» возлагается на директора школы Джаватову Айну Абдулабековну.

1.4. Целью производственного контроля (ПК) является обеспечение безопасности и безвредности для человека и среды обитания вредного влияния факторов производственной среды, путем должного выполнения требований нормативно-правовых актов санитарного законодательства, осуществление санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий, организации и осуществления контроля за их соблюдением.

1.5. Общее руководство осуществлением производственного контроля за соблюдением санитарных правил, санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий возлагается на директора школы.

1.6. К настоящей Программе относятся термины с соответствующими определениями:

Санитарно-эпидемиологическое благополучие населения – состояние здоровья населения, среды обитания человека, при котором отсутствует вредное воздействие факторов среды обитания на человека и обеспечиваются благоприятные условия его жизнедеятельности.

Среда обитания – совокупность объектов, явлений и факторов окружающей (естественной и искусственной) среды, определяющая условия жизнедеятельности человека.

Факторы среды обитания - биологические (вирусы, бактерии, паразиты и др.), химические и физические (шум, вибрация, ультразвук, инфразвук, ионизирующее, неионизирующее), социальные (питание, водоснабжение, условия труда, быта и отдыха), которые могут оказывать воздействие на человека и на состояние здоровья будущих поколений.

Вредные воздействия на человека – воздействие факторов среды обитания создающее угрозу жизни и здоровью будущих поколений.

Благоприятные условия жизнедеятельности человека – состояние среды обитания, при котором отсутствует вредное воздействие ее факторов на человека и имеются возможности для восстановления нарушенных функций организма человека.

Безопасные условия для человека – состояние среды обитания, при котором отсутствует вероятность вредного воздействия ее факторов на человека.

Санитарно-эпидемиологическая обстановка - состояние здоровья населения и среды обитания на определенной территории в конкретно указанное время.

Гигиенический норматив – установленное исследованиями допустимое максимальное или минимальное количественное или качественное значение показателя, характеризующее тот или иной фактор среды обитания с позиции его безопасности и безвредности для человека.

Государственные санитарно-эпидемиологические правила и нормативы (далее санитарные правила) - нормативные акты, устанавливающие санитарно-эпидемиологические требования, несоблюдение которых создает угрозу жизни и здоровью человека, а также угрозу возникновения и распространения заболеваний.

Санитарно-эпидемиологические (профилактические) мероприятия – организационные, административные, инженерно-технические, медико-санитарные, ветеринарные и иные меры, направленные на устранение или на уменьшение вредного воздействия на человека факторов среды обитания, предотвращения возникновения и распространения инфекционных и неинфекционных заболеваний (отравлений) и их ликвидации.

Профессиональные заболевания – заболевания человека, возникновение которых решающая роль принадлежит воздействию неблагоприятных факторов производственной среды и трудового процесса.

Инфекционные заболевания – инфекционные заболевания человека, возникновение и распространение которых, обусловлены воздействием на человека биологических факторов среды обитания (возбудителей инфекционных заболеваний) и возможностью передачи болезни от заболевшего человека, животного к здоровому человеку. Инфекционные заболевания представляют опасность для окружающих и характеризуются тяжелым течением, высоким уровнем смертности, распространением среди населения (эпидемии).

Массовые не инфекционные заболевания (отравления) – заболевания человека, возникновение которых обусловлено воздействием неблагоприятных физических, и (или) химических и (или) социальных факторов среды обитания.

Список персонала школы:

№	ФИО	должность
1	Джаватова А.А.	директор
2	Джамбулатова А.Г.	Зам по УВР
3	Джахбарова Д.Г.	Зам по ВР
4	Арсанукаева А.М.	Зам по ИКТ
5	Мамайханов М.Н.	Рук ОБЖ
6	Абдуллатипова Р.К.	методист
7	Татаева З.К.	Рук ТР
8	Муратбекова М.А.	Педагог ДО
9	Залимханова Д.Р.	Психолог
10	Хасаева У.А.	социолог
11	Шанавазов С.Ф.	Рук безопасности
12	Бийсолтанов М.К.	Зав АХЧ
13	Газанова М.А.	Зав библиот.
14	Залимханова С.И.	библиот.
15	Сепиханова М.А.	Секретарь, учитель ИЗО
16	Мурзаева З.С.	Уч англ яз
17	Джахбарова Д.М.	Уч англ яз
18	Алиева С.М.	Уч англ яз

19	Мусаев М.Н.	Уч хим и биол
20	Мурзаев С.С.	Уч истории
21	Газанов Н.К.	Уч техн
22	Нурмагомедов К.Х.	Уч истории общ
23	Юсупов Б.П.	Уч фикультуры
24	Габитова Б.Г.	Уч физкультуры
25	Аличеева А.М.	Учматем
26	Джамболатова Ш.Д.	Уч матем
27	Сулейманова У.Г.	Уч русск яз
28	Хасболатова Р.М.	нач кл
29	Хасболатова Б.Б.	Русск яз
30	Бийболатова С.В.	нач кл
31	Казакбиева А.А.	нач кл
32	Хочаева С.Д.	нач кл
33	Алхасова М.Б.	нач кл
34	Джаватова А.И.	нач кл
35	Валиева Р.З.	нач кл
36	Алиева Н.А.	нач кл
37	Касумова Э.Д.	Учнач кл
38	Бийсолтанова И.З.	Учфизики
39	Газанова А.А.	Уч родн яз
40	Татаева С.Г.	Уч истории
41	Ибрагимова Н.М.	Ст вож
42	Идрисова Н.Ш.	Уч истории
43	Бийсолтанова М.	уборщица
44	Магомедова С.	уборщица
45	Камалутдинова Р.	уборщица
46	Адильханова У.	уборщица
47	Адильханова К.	дворник
48	Исмаилов М.	Раб по облс зданий
49	Гаджиева С.	Кухраб дворник
50	Бийсолтанова М.	уборщица
51	Мусаева Б.	лаборант
52	Мусаева Н.	гардеробщица
53	Ибрагимов Д.	Оператор кот
54	Залимханов С.	сторож
55	Залимханов К.	сторож
56	Залимханов Р.	Раб по облс зданий
57	Гаджиев Н.	водитель
58	Абдуллатипов А.	садовник
59	Джаватов М.	сторож
60	Заирбекова З.	лаборант

2. Порядок организации и проведения производственного контроля

2.1. Производственный контроль за соблюдением санитарных правил и выполнением противоэпидемических (профилактических) мероприятий (далее производственный контроль) осуществляется юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями в соответствии с осуществляемой ими деятельностью по обеспечению контроля за соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов, выполнением противоэпидемических (профилактических) мероприятий).

2.2. Объектами производственного контроля являются: производственные, общественные помещения, рабочие места, готовая продукция, водопроводная вода, инженерные сети и системы, оборудование, учебно-воспитательный процесс, центр «Точка роста».

2.3. Производственный контроль включает:

2.3.1. Наличие официально изданных санитарных правил, системы их внедрения и контроля их реализации, методов, методик контроля факторов в соответствии с осуществляемой деятельностью.

2.3.2. Организация медицинских осмотров.

2.3.3. Контроль за наличием сертификатов, санитарно-эпидемиологических заключений, иных документов, подтверждающих качество продукции.

2.3.4. Ведение учета и отчетности, установленной действующим законодательством по вопросам, связанным с производственным контролем.

2.3.5. Своевременное информирование органов местного самоуправления, органов и учреждений государственной санитарно-эпидемиологической службы Российской Федерации.

2.3.6. Визуальный контроль специалистами за выполнением санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий, соблюдением санитарных правил, разработкой и реализацией мер, направленных на устранение выявленных нарушений.

2.3.7. Номенклатура, объем и периодичность лабораторных исследований определяются с учетом наличия вредных производственных факторов, степени их влияния на здоровье человека и среду его обитания. Лабораторные исследования и испытания осуществляются с привлечением лаборатории, аккредитованной в установленном порядке.

2.4. Необходимые изменения, дополнения в Программу вносятся при изменении вида деятельности, требованиях законодательства или других существенных изменениях.

2.4.1. Ответственность за организацию производственного контроля несет директор МБОУ «Бугленская СОШ» Джаватова Айна Абдулабековна.

3. Состав Программы производственного контроля

Программа производственного контроля включает в себя следующие данные:

3.1. Перечень нормативных актов по санитарному законодательству, требуемых для осуществления деятельности (п.6).

3.2. Перечень химических веществ, физических и иных факторов, объектов производственного контроля, представляющих потенциальную опасность для человека и среды его обитания (п.8).

3.3. Перечень контингента работников, подлежащих профилактическим медицинским осмотрам, профессионально-гигиенической подготовке в соответствие с установленными требованиями (п.9).

3.4. Перечень возможных аварийных ситуаций, создающих угрозу санитарно-эпидемиологическому благополучию населения (п.10).

3.5. Мероприятия, проводимые при осуществлении производственного контроля (п.11).

3.6. Перечень форм учета и отчетности по производственному контролю (п.12).

3.7. Объем и номенклатура, периодичность лабораторных и инструментальных исследований в организациях питания образовательных учреждений (п.13).

3.8. Программа производственного контроля за работой образовательного центра «Точка роста».

4. Функции ответственного за осуществление производственного контроля

4.1. Оказывать помощь в проведении контроля по соблюдению работниками и специалистами требований санитарных правил.

4.2. Принимать участие в разработке санитарно-противоэпидемических мероприятий.

4.3. Иметь в наличии санитарные правила и др. документы согласно перечню (п.6).

4.4. Оформлять всю необходимую документацию по производственному контролю и отвечать за ее сохранность.

4.5. Принимать участие в проведении проверок по соблюдению санитарных правил.

4.6. Контролировать критерии безопасности и безвредности условий обучения и воспитания и условий работ с источниками физических и химических факторов воздействия на человека.

4.7. Поддерживать связь с медицинскими учреждениями по вопросам прохождения обучающимися и работниками учреждения обязательных медицинских осмотров.

4.8. Контролировать выполнение предписаний Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

5. Организация взаимодействия с ТО Управления Роспотребнадзора по г. Буйнакску и Буйнакскому району

5.1. Надзорным органом по организации производственного контроля является ТО Управления Роспотребнадзора по г. Буйнакску и Буйнакскому району.

5.2. В соответствие с санитарными правилами СП 1.1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно – эпидемиологических (профилактических) мероприятий юридическое лицо предоставляет всю необходимую информацию по организации производственного контроля, за

исключением информации предоставляющей коммерческую тайну, определенную существующим законодательством Российской Федерации.

6. Перечень действующих санитарных правил, гигиенических нормативов и нормативно-правовых актов по вопросам санитарно-эпидемиологического благополучия в детских образовательных учреждениях и по вопросам условий труда работающих.

№ п/п	Наименование нормативного документа	Регистрационный номер
3.	«О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».	ФЗ № 294-ФЗ от 26.12.2008г.
4.	«Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в образовательных учреждениях».	СанПиН 2.4.2. 2821-10
6.	«Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества».	СанПиН 2.1.4. 1074-01
7.	«Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий».	СП 1.1. 1058-01+
8.	«Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий».	СП 1.1. 2193-07
9.	«Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы», изменения №1 и №2	СанПиН 2.2.2. /2.4. 1340-03 СанПиН 2.2.2./2.4. 2198-07 СанПиН 2.2.2./2.4. 2620-10
10.	"Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей"	«СанПиН 2.4.4.3172-14+
11.	«Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы»	СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03+
12	Санитарно-эпидемиологические требования к организации и проведению дератизационных мероприятий	СП 3.5.3.3223-14+
13	Санитарно-эпидемиологические требования к организации и проведению дезинсекционных мероприятий в борьбе с членистоногими, имеющими санитарно-эпидемиологическое и санитарно-гигиеническое значение	СП 3.5.2.3472-17+

7. Перечень должностных лиц, на которых возлагаются функции по осуществлению производственного контроля

Директор – А.А.Джаватова

- за соблюдением санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий, соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов, за организацию производственного контроля;

Школьная медсестра Джамаева С.

- за своевременным прохождением медосмотров, флюорографии, организацию питания;

- за организацией питания и качественного приготовления пищи;

- за температурой воздуха в холодное время года;

- за санпросветработой;

Зав АХЧ Бийсолтанов М.К.

- за состоянием территории, своевременную дератизацию и дезинсекцию помещений, проведение лабораторных исследований по программе производственного контроля;

Руководитель безопасности Шанавазов С.Ф.

- за профилактикой травматических и несчастных случаев.

8. Перечень химических веществ, физических и иных факторов, объектов производственного контроля, представляющих потенциальную опасность для человека и среды его обитания

Факторы производственной среды	Влияние на организм человека	Меры профилактики
Зрительное напряжение при работе на компьютере	Развивается комплекс зрительных функциональных расстройств, нарушение аккомодационной функции глаз (зрительное общее утомление, боли режущего характера в области глаз, снижение зрения).	Чередование труда и отдыха, правильное оформление рабочего места, проведение гимнастики для глаз.
Физические перегрузки опорно-двигательного аппарата	При подъеме и переносе тяжестей возможно развитие острых заболеваний пояснично-крестцового отдела позвоночника, острых миопатозов, периартритов. При работе с ручным инструментом возможно развитие хронических заболеваний мышечно-связочного аппарата кистей, предплечий, плеча.	Ограничение подъема и переноса тяжестей до 30 кг – для мужчин, 10 кг – для женщин более 2 раз в течение каждого часа рабочей смены.

9. Перечень контингента работников, подлежащих медицинским осмотрам, согласно приказу Минздравсоцразвития РФ № 302 н от 12.04.2011 и профессионально-гигиенической подготовке

№ п/п	Профессия	Количество работающих	Характер производимых работ и вредный фактор	п.п. приказа и объем предварительного осмотра при поступлении на работу	Кратность периодического медосмотра	Кратность профессионально-гигиенической подготовки
1.	Учителя-предметники		Работы в школьных образовательных учреждениях	п. 18. приложения № 2 к приказу № 302н от 12.04.2011г.	1 раз в год	1 раз в 2 года
Перенапряжение голосового аппарата, обусловленное профессиональной деятельностью	п. 4.3 приказа № 302н от 12.04.2011 г.					
2.	Директор	1	Работы в школьных образовательных учреждениях	п. 18. приложения № 2 к приказу № 302н от 12.04.2011г.	1 раз в год	1 раз в 2 года
Зрительно-напряженные работы, связанные с непрерывным слежением за экраном видеотерминала.	п. 4.4.3. приложения №1 приказ № 302н от 12.04.2011г.					
3.	Уборщица служебных помещений		Работы в школьных образовательных учреждениях	п. 18. приложения № 2 к приказу № 302н от 12.04.2011г.	1 раз в год	1 раз в 2 года
Синтетические моющие средства	п. 1.3.3. приложение 1 приказа № 302н от 12.04.2011 г.					

			Хлор и его соединения	п.1.3.2.13. приложение 1 к приказу №302н от 12.04.2011г.		
			Работа, связанная с мышечным напряжением	п. 4.1.2. приложение 1 приказа № 302н от 12.04.2011 г.		
4.	Повар	3	Работа в школьном образовательном учреждении	п. 18. приложения № 2 к приказу № 302н от 12.04.2011г.	1 раз в год	1 раз в 2 года
			Хлор и его соединения.	пункт 1.3.2.13. приложение 1 к приказу №302н от 12.04.2011г.		
			Работа, связанная с мышечным напряжением	п. 4.1.2. приложение 1 приказа №302н от 12.04.2011 г.		
			Подъём и перемещение груза вручную.	п. 4.1. приложение 1 к приказу №302н от 12.04.2011г.		
			Работы при повышенных температурах	п. 3.9. приложения № 1 к приказу № 302н от 12.04.2011г.		
5.	Водитель школьного автобуса	1	Работа в школьном образовательном учреждении		1 раз в год	-
			Работа, связанная с мышечным напряжением, с напряжением внимания.			

10. Перечень возможных аварийных ситуаций, связанных с остановкой производства, нарушениями технологических процессов, иных, создающих угрозу санитарно-эпидемиологическому благополучию населения, ситуаций, при возникновении которых осуществляется информирование населения, органов местного самоуправления, ТО Управления Роспотребнадзора по г. Буйнакску и Буйнакскому району

№ п/п	Ситуации	Мероприятия
1	Отсутствие электроэнергии	- сообщение в ВТО, администрацию МО «Село Буглен» - организация ремонтных работ
2	Отсутствие водоснабжения	- сообщение в ВТО, в администрацию МО «Село Буглен» - доставка воды в нужном количестве - остановка работы пищеблока
3	Выход из строя технологического и холодильного оборудования	- ограничение ассортимента блюд - организация ремонта оборудования
4	Аварийные ситуации на отопительных системах, отсутствие отопления	- сообщение в ВТО, УКХ МР «Буйнакский район» - остановка работы - организация ремонта отопительных систем

11. Лицами, ответственными за осуществление производственного контроля, производятся следующие мероприятия:

№ п/п	Наименование мероприятий	Периодичность
1.	Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических требований	постоянно
2.	Организация и проведение профилактических медицинских осмотров работников	при приемке на работу и в соответствии с перечнем согласно п.9
3.	Проведение профилактических работ по дезинсекции, дератизации и дезинфекции.	постоянно
4.	Проверка качества и своевременности уборки помещений, территории.	постоянно
5.	Контроль за качеством поступающих продуктов питания, соблюдение условий транспортировки, хранения и реализации пищевых продуктов.	постоянно
6.	Контроль за организацией рационального питания детей, качественным приготовлением пищи, организацией питьевого режима воспитанников, проведения	постоянно

	витаминизации, хранением суточных проб.	
7.	Своевременное проведение профилактических прививок детей и персонала в соответствие с национальным календарем прививок.	постоянно
8.	Контроль за температурным режимом помещений для пребывания детей и режимом проветривания.	постоянно
9.	Контроль за наличием сертификатов безопасности на поступающие товары детского обихода, отделочные и строительные материалы при проведении косметических ремонтов.	постоянно
10.	Обеспечение СИЗ, спецодеждой персонал образовательного учреждения.	постоянно
11.	Санпросветработа	постоянно
12.	Профилактика травматизма и несчастных случаев	постоянно

12. Перечень форм учета и отчетности по производственному контролю

1. Журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья.
2. Журнал бракеража готовой кулинарной продукции.
3. Журнал здоровья.
4. Журнал проведения витаминизации третьих и сладких блюд.
5. Журнал учета температурного режима холодильного оборудования.

13. Объем и номенклатура, периодичность лабораторных и инструментальных исследований в организациях питания образовательных учреждений

Показатели исследования	Кратность	Место замеров (количество замеров)	Примечание
Готовая продукция на микробиологические показатели (КМАФнМ, БГКП)	1 раз в квартал	2 пробы исследуемого приема пищи - пищеблок	Салаты, сл.блюда, напитки, вторые блюда, гарниры, соусы, творожные, яичные, овощные блюда
Калорийность	1 раз в год	1 рацион, прием	Суточный рацион, приемы пищи
Содержание «С» витамина	2 раза в год	1 блюдо	Третьи блюда
Смывы на БКГП	1 раз в год	10 смывов - пищеблок	Объекты производственного окружения, руки и спецодежда персонала
Питьевая вода	2 раза в год	1 проба (по хим. показателям) 1 раз в год (запах, цветность,	

		мутность), 1 проба по м/б показателям – (ОМЧ, ОКБ) 2 раза в год	
Освещенность	1 раз в год в темное время суток	2 помещения (по 5 точек в каждом)	
Температура воздуха	Ежедневно (самостоятельно)	Все помещения	

**Программа производственного контроля образовательного центра
«Точка роста»**

№ п/п	Наименование помещений	Фактическая площадь (кв.м.)	Нормируемая площадь согласно СанПиН 2.4.4.3172-14 (приложение 1)
1	Учебный класс – проектная деятельность	48,8 кв.м.	Не менее 2-х кв.м. на 1 уч-ся
2	Учебный класс – формирование цифрового и гуманитарного	47,8 кв.м.	Не менее 2-х кв.м. на 1 уч-ся
3	Санузел для мальчиков	16,5 кв.м.	
4	Санузел для девочек	16,5 кв.м.	
5	Помещение для хранения уборочного инвентаря	1,5 кв ,м	

Основным видом деятельности образовательного центра является реализация дополнительных общеобразовательных программ в области информатика, технология и ОБЖ.

Организация в установленном порядке осуществляет следующие виды деятельности- обучение по программа дополнительного образования.

Функции и полномочия учредителя организации осуществляет Уполномоченный орган Управление образования Буйнакского района.

Медобслуживание по договору с участковой поликлиникой с. Буглен.

Юридический адрес: РДБуйнакский район село Буглен улица Спортивная 6 индекс 368210

Управление центра осуществляет Татаева З.К.

15. Мероприятия по выполнению производственного контроля за качеством и безопасностью приготовляемых блюд, МБОУ «Бугленская СОШ»

1. Требования к водоснабжению, канализации и организации питьевого режима.

1.1. Здание МБОУ «Бугленская СОШ» обеспечено централизованным водоснабжением и канализацией.

2.1. Образовательное учреждение обеспечиваются водой, отвечающей требованиям безопасности на питьевую воду.

3.1. Питьевой режим в образовательном учреждении организован в следующей форме: кулеры с одноразовыми стаканами, бутилированный режим.

Для детей и подростков должен быть обеспечен свободный доступ к питьевой воде в течение всего времени их пребывания в образовательном учреждении.

2. Требования к организации здорового питания и формированию примерного меню.

2.1. Для обеспечения детей и подростков здоровым питанием, составными частями которого являются оптимальная количественная и качественная структура питания, гарантированная безопасность, физиологически технологическая и кулинарная обработка продуктов и блюд, физиологически обоснованный режим питания, следует разрабатывать рацион питания (примерное 12-дневное меню).

2.2. Рацион питания предусматривает формирование набора продуктов, предназначенных для питания детей в течение дня на основании физиологических потребностей в пищевых веществах согласно приложению Санпин-08 и рекомендуемого набора продуктов в зависимости от возраста детей приложений Санпин 08 .

2.3. На основании сформированного рациона питания разрабатывается меню, включающее распределение перечня блюд, кулинарных, мучных, кондитерских и хлебобулочных изделий по отдельным приемам пищи (горячий полдник).

2.4. Для обеспечения здоровым питанием составляется примерное меню в соответствии рекомендуемой формой.

4. Медицинский работник осуществляет ежедневный контроль за соблюдением требований санитарных правил, организует профилактическую работу с детьми и персоналом по предупреждению инфекционных и неинфекционных заболеваний, проводит ежедневный осмотр детей в учреждении (включая осмотр на педикулез), ведет учет заболеваемости и оценивает показатели заболеваемости и эффективность оздоровления детей и подростков.

5. Работники образовательного учреждения должны обеспечивать выполнение настоящих санитарных правил.

6. За нарушение санитарного законодательства руководитель и ответственные лица в соответствии с должностными инструкциями (регламентами) несут ответственность в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

**16. План профилактических мероприятий
в условиях сохранения риска коронавирусной инфекции (COVID – 19)
в МБОУ «Бугленская СОШ имени Ш.И.Шихсаидова»**

№ п/п	Наименование мероприятия		Ответственные исполнители	Примечания
Организационные мероприятия				
1	Обеспечить запас: <ul style="list-style-type: none"> • СИЗ – маски и перчатки; • Дезинфицирующие средства; • Кожных септиков 	01.09.2020г	Директор Джаватова А.А.	
2	Подготовить здание и помещения к работе: <ul style="list-style-type: none"> • Установить на входе в здание, в пищеблок и в санузлах дозаторы с антисептиками для обработки рук. Вывесить рядом с дозаторами наклейку с инструкцией по использованию 	До 15.08.2020	Зав.АХЧ Бийсолтанов М.К.	
	<ul style="list-style-type: none"> • Провести генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств, разведённых в концентрациях по вирусному режиму 	31.08.2020		
3	Обеспечить социальное дистанцирование между рабочими местами, обеспечить установку разделительных перегородок между ними	15.08.2020	Зав.АХЧ Бийсолтанов М.К. Профорг Мусаев М.Н.	
4	Разместить на информационных стендах памятки по профилактике вирусных инфекций	31.08.2020	Медсестра (по договору)	
Санитарно-противоэпидемические мероприятия				
5	Проводить усиленный фильтр учеников и работников: <ul style="list-style-type: none"> • Термометрия с помощью бесконтактных термометров; • Опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний 	Ежедневно утром	Медсестра (по договору) Джамаева С, классные руководители, дежурный учитель.	
6	Проводить немедленную изоляцию больных учеников, работников направлять в медучреждение	По необходимости	Медсестра (по договору), классные руководители, дежурный адм.	
7	Обработка рук кожными		Ученики и	

	антисептиками при входе в здание школы и пищеблок, в санузлах	ежедневно	работники школы	
8	Проводить уборку учебных кабинетов и помещений для работников с применением эффективных при вирусных инфекциях дезинфицирующих средств	ежедневно	Зав.АХЧ Бийсолтанов М.К. Технический персонал	
9	Проветривать учебные кабинеты (в отсутствие учеников) и помещения для работников	Ежедневно каждые 2 часа	Технический персонал, кл.руководители 1-11 кл.	
10	Проверять наличие антисептика в дозаторах	Ежедневно	Медсестра Джамаева С. Технический персонал	
11	Выдавать работнику пищеблока запас масок и перчаток	Еженедельно по понедельникам	Зав.АХЧ Бийсолтанов М.К.	
12	Следить за порядком обработки посуды, кулеров	Ежедневно	Ответственный за организацию питания, соц.педагог Хасаева У.А., медсестра	
Мероприятия по безопасности учеников в ходе учебно-воспитательной деятельности				
13	<ul style="list-style-type: none"> • поделить классы на учебные группы; • рассадить детей зигзагообразно, чтобы обеспечить дистанцию между ними не менее 1,5 м; • составить расписание занятий для каждой учебной группы 	При наличии возможности	Социолог Хасаева У.А., деж адм	
14	Проводить уроки физкультуры на улице	Постоянно (при хорошей погоде)	Учитель физкультуры	
15	Отменить массовые мероприятия	До соответствующего распоряжения	Зам по ВР	
16	Проведения классные часов, посвященных предосторожности в период профилактики коронавируса	еженедельно	кл.руководители 1-11 кл. Зам по ВР Джахбарова Д.Г.	
17	Размещение на школьном на школьном сайте в разделе «Здоровье»	Ежемесячно	Зам по ВР Джахбарова Д.Г. ,Соцпедагог	

	профилактических буклетов «Это должен знать каждый»		ХХасаева УМ А.	
18	Оформление стенда «Здоровая нация»	Ежемесячно	Медсестра ДЖамаева С.,соцпедагог Хасаева У.А.	
19	Проведение ежедневных пятиминуток здоровья	Ежедневно	кл.руководители 1-11 кл., соцпедагог Хасаева У.А., дежадм	

**ПЛАН
санитарно-противоэпидемических мероприятий
на 2020-21 учебный год МБОУ «Бугленская СОШ»**

1. Приобрести вентиляционную шахту в пищеблок
2. Приобрести кухонную посуду в столовую.
3. Произвести ревизию и испытание спортивного инвентаря.
4. Приобрести в достаточном количестве моющие и дезинфицирующие средства.
5. Оборудовать кабинет химии: приобрести вытяжной шкаф, демонстрационные столы.
6. Производить генеральную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств два раза в месяц.
7. Проводить частое проветривание классов (на каждой перемене) при капельных инфекциях, производить тщательное удаление пыли.
8. Производить искусственную витаминизацию третьих блюд.
9. Построить дополнительный санузел для центра «Точка роста»
10. Подготовить медкабинет для лицензирования.
11. Провести капитальный ремонт столовой.
12. Приобрести необходимое недостающее оборудование для столовой: обогреватель воды, овощерезка, посудомоечная машина, столы, шкаф для хлеба, мармиты, умывальные раковины, мочные ванны.
13. Приобрести безконтактные термометры, дезинфицирующие противовирусные средства, СИЗ, дозаторы.